

(第1号様式)

大ホール申込の方は該当する団体の番号を○してください

1 芸術文化団体等 2 芸術文化団体等以外

No

東京文化会館使用申請書 (年 月分)

使用目的 (主たる内容)									
使用施設		大ホール・小ホール							
催物名称									
使用希望日数		日		公演回数		回			
使用希望日	指定する	第1希望	年	月	日 (曜日)	第4希望	年	月	日 (曜日)
		第2希望	年	月	日 (曜日)	第5希望	年	月	日 (曜日)
		第3希望	年	月	日 (曜日)	第6希望	年	月	日 (曜日)
		〔2日間以上使用の場合〕							
日	し指定ない	第1希望	年	月	日 (曜日) ~	年	月	日 (曜日)	
		第2希望	年	月	日 (曜日) ~	年	月	日 (曜日)	
		第3希望	年	月	日 (曜日) ~	年	月	日 (曜日)	
		年 月 上旬 中旬 下旬 年 月 ならいつでもよい							
使用希望時間区分	午前 9:00 ~12:00	リハーサル等 (舞台のみ使用)	午後 13:00 ~17:00	リハーサル等 (舞台のみ使用)	夜間 18:00 ~22:00	リハーサル等 (舞台のみ使用)			
		本公演		本公演		本公演			
※使用希望日が2日間以上にわたる場合は、裏面をご記入ください。									
連絡先	住所 〒								
	団体名			TEL					
	担当者氏名			FAX					
	メールアドレス								
上記のとおり使用したいので申し込みます。 年 月 日									
東京文化会館 指定管理者 公益財団法人東京都歴史文化財団 理事長 殿									
住所 〒									
主催者 団体名									
代表者名			TEL						
			FAX						

- 注1 公演計画書を必ず添付してください。
 注2 公演活動の状況がわかる資料 (前回のプログラム等) を添付してください。
 注3 この申込書が受領されても、使用承認されるものではありません。選考により不承認もありますので、あらかじめご了承ください。

※当館で記入	使用日	年	月	日 ()	午前	午後	夜間
決定日	及び	年	月	日 ()			
	使用区分	年	月	日 ()			